

**АДМИНИСТРАЦИЯ АЛЕКСАНДРОВСКОГО РАЙОНА  
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

( в ред. постановления от .22.11.2017 № 2701, от 19.05.2020 № 749)

От 09.03.2016

№ 289

*Об утверждении Правил представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения Александровского района, а также руководителем муниципального учреждения Александровского района сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей.*

В соответствии с [частью четвертой статьи 275](#) Трудового кодекса Российской Федерации, в целях реализации [пункта 2](#) постановления Правительства Российской Федерации от 13.03.2013 N 208 "Об утверждении Правил представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя федерального государственного учреждения, а также руководителем федерального государственного учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей", а также в целях принятия мер по реализации [пункта 28](#) Указа Президента Российской Федерации от 02.04.2013 N 309 "О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции,"

**ПОСТАНОВЛЯЮ :**

1. Утвердить прилагаемые [Правила](#) представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения Александровского района, а также руководителем муниципального учреждения Александровского района сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей.

1.1. Установить, что сведения, представленные лицами, поступающими на работу на должность руководителя муниципального учреждения

Александровского района, а также руководителем муниципального учреждения Александровского района сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей отражаются в соответствующем разделе справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, форма которой утверждена Президентом Российской Федерации, с использованием специального программного обеспечения "Справки БК", размещенного на официальном сайте федеральной государственной информационной системы "Федеральный портал государственной службы и управленческих кадров" в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" ( в ред. постановления от .22.11.2017 № 2701).

2. Управлению образования, комитету по управлению муниципальным имуществом, отделу организационной и контрольной работы, кадров и делопроизводства администрации Александровского района обеспечить ознакомление руководителей муниципальных учреждений Александровского района с Правилами, утвержденными пунктом 1 настоящего Постановления.

3. Признать утратившим силу постановление администрации Александровского района от 19.02.2013 № 330 «Об утверждении Положения о представлении лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения Александровского района, и руководителем муниципального учреждения Александровского района сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района, начальника управления организационной и контрольной работы, кадров и делопроизводства.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования на официальном сайте администрации Александровского района.

Глава администрации

И.А. Першин

**ПРАВИЛА  
ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ЛИЦОМ, ПОСТУПАЮЩИМ НА РАБОТУ НА ДОЛЖНОСТЬ  
РУКОВОДИТЕЛЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
АЛЕКСАНДРОВСКОГО РАЙОНА, А ТАКЖЕ РУКОВОДИТЕЛЕМ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
АЛЕКСАНДРОВСКОГО РАЙОНА СВЕДЕНИЙ О СВОИХ ДОХОДАХ, ОБ  
ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА И О  
ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО  
ХАРАКТЕРА СВОИХ СУПРУГА (СУПРУГИ) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ  
ДЕТЕЙ**

1. Настоящие Правила устанавливают порядок представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения Александровского района, а также руководителем муниципального учреждения Александровского района сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).
2. Лицо, поступающее на должность руководителя муниципального учреждения Александровского района, при поступлении на работу представляет сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия и иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения Александровского района, сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения Александровского района, а также сведения о доходах супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи лицом документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения Александровского района, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения Александровского района, по утвержденной по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки ( в ред. постановления от 22.11.2017 № 2701).
3. Руководитель муниципального учреждения Александровского района ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, представляет сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода, а также сведения о доходах супруга (супруги) и несовершеннолетних

детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), сведения об их имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки (в ред. постановления от .22.11.2017 № 2701) .

4. Сведения, предусмотренные пунктами 2 и 3 настоящих Правил, представляются в отдел кадров и работы с обращениями граждан управления организационной и контрольной работы, кадров и делопроизводства администрации района.
5. В случае если руководитель муниципального учреждения Александровского района обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в пункте 3 настоящих Правил.

В случае если лицо, поступающее на должность руководителя муниципального учреждения Александровского района, обнаружило, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, оно вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с пунктом 2 настоящих Правил.

6. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера включают в себя в том числе сведения:
  - о счетах (вкладах) и наличных денежных средствах в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации;
  - о государственных ценных бумагах иностранных государств, облигациях и акциях иных иностранных эмитентов;
  - о недвижимом имуществе, находящемся за пределами территории Российской Федерации;
  - об обязательствах имущественного характера за пределами территории Российской Федерации ( в ред. постановления от .22.11.2017 № 2701).

Данные сведения отражаются в соответствующих разделах справки, форма которой утверждена Президентом Российской Федерации

7. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящими Правилами, относятся к информации ограниченного доступа. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые лицом, в соответствии с [пунктом 2](#) настоящих Правил, в случае непоступления данного лица на должность руководителя муниципального учреждения Александровского района в дальнейшем, в соответствии с [п. 3 ст. 8](#) Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" не могут быть использованы и подлежат уничтожению.

Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящими Правилами, отнесенные в соответствии с федеральным законом к сведениям, составляющим государственную тайну, подлежат защите в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

8. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные руководителем муниципального учреждения, размещаются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального учреждения, или - по его решению - на официальном сайте

муниципального учреждения и предоставляются для опубликования общероссийским средствам массовой информации в соответствии с требованиями, утвержденными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации (в ред. Постановления от 19.05.2020 № 749).