

**АДМИНИСТРАЦИЯ АЛЕКСАНДРОВСКОГО РАЙОНА
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 02.06.2017

№ 1374

О проведении торгов (аукциона на понижение цены) по выбору исполнителя услуг по перемещению и хранению задержанного транспортного средства на территории Александровского района Владимирской области

В целях определения исполнителя услуг по перемещению и хранению задержанного транспортного средства на территории Александровского района Владимирской области, в соответствии с пунктом 10 статьи 27.13 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, Законом Владимирской области от 27.06.2012 № 62-ОЗ «О порядке перемещения задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, их хранения, оплаты стоимости перемещения и хранения, а также возврата задержанных транспортных средств», распоряжением администрации Владимирской области от 31.03.2017 № 212-р «О проведении торгов (аукциона на понижение цены) по выбору исполнителя услуг по перемещению и хранению задержанного транспортного средства на территории Владимирской области», постановлением администрации Владимирской области от 24.04.2017 № 354 «Об утверждении Порядка организации и проведении торгов (аукциона на понижение цены) по выбору исполнителя услуг по перемещению и хранению задержанного транспортного средства на территории Владимирской области», приказом департамента цен и тарифов администрации Владимирской области от 03.05.2017 № 12/3 «Об установлении базовых тарифов на перемещение и хранение задержанных транспортных средств на территории Владимирской области»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести торги (аукцион на понижение цены) по выбору исполнителя услуг по перемещению и хранению задержанного транспортного средства на территории Александровского района Владимирской области.

2. Утвердить документацию об аукционе по выбору исполнителя услуг по перемещению и хранению задержанного транспортного средства на территории Александровского района Владимирской области согласно приложению №1.

3. Утвердить извещение о проведении торгов (аукциона) по выбору услуг по перемещению и хранению задержанного транспортного средства на территории Александровского района Владимирской области согласно приложению №2.

4. Утвердить положение о комиссии по проведению торгов (аукциона на понижение цены) по выбору исполнителя услуг по перемещению и хранению задержанного транспортного средства на территории Александровского района Владимирской области согласно приложению № 3.

5. Создать комиссию по проведению торгов (аукциона на понижение цены) по выбору исполнителя услуг по перемещению и хранению задержанного транспортного средства на территории Александровского района Владимирской области и утвердить ее состав согласно приложению № 4.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации района по жизнеобеспечению, строительству и архитектуре.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования в средствах массовой информации.

8. Опубликовать настоящее постановление в газете «Александровский Голос труда», на официальном сайте администрации района alexandrovskiyрайон.рф.

Глава администрации

И.А. Першин

Приложение №1
к постановлению администрации
Александровского района
от 02.06.2017 № 1374

ДОКУМЕНТАЦИЯ

**об аукционе по выбору исполнителя услуг по перемещению и хранению
задержанного транспортного средства на территории
Александровского района Владимирской области**

1. Общие положения.

1.1. Настоящая документация об аукционе по выбору исполнителя услуг по перемещению и хранению задержанного транспортного средства на территории Александровского района Владимирской области (далее – аукционная документация, документация об аукционе, документация) определяет порядок и условия проведения торгов в форме открытого аукциона путем снижения начальной максимальной цены предмета аукциона (далее – аукцион) на «шаг аукциона», указанный в извещении о проведении аукциона.

1.2. Настоящая документация разработана в соответствии с Законом Владимирской области от 27.06.2012 года № 62-ОЗ «О порядке перемещения задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, их хранения, оплаты стоимости перемещения и хранения, а также возврата задержанных транспортных средств», распоряжением администрации Владимирской области от 31.03.2017 года № 212-р «О проведении торгов (аукциона на понижение цены) по выбору исполнителя услуг по перемещению и хранению задержанного транспортного средства на территории Владимирской области», постановлением администрации Владимирской области от 24.04.2017 года № 354 «Об утверждении Порядка организации и проведения торгов (аукциона на понижение цены) по выбору исполнителя услуг по перемещению и хранению задержанного транспортного средства на территории Владимирской области», приказом Департамента цен и тарифов администрации Владимирской области от 03.05.2017 года № 12/3 «Об установлении базовых тарифов на перемещение и хранение задержанных транспортных средств на территории Владимирской области».

1.3. Решение о проведении аукциона принято постановлением администрации Александровского района Владимирской области от 02.06.2017 года № 1374 «О проведении торгов (аукциона на понижение цены) по выбору исполнителя услуг по перемещению и хранению задержанного транспортного средства на территории Александровского района Владимирской области» (приложение № 1).

1.4. Организатором аукциона является администрация Александровского района Владимирской области (далее – Администрация).

1.5. Место нахождения и почтовый адрес организатора аукциона : 601650, Владимирская область, г.Александров, ул. Красной Молодежи, д. 7. Адрес электронной почты: александровский.рф.

Контактные телефоны по вопросам проведения аукциона и участия в нем: (49244)3-02-74, факс 3-02-74.

Часы работы Администрации:

понедельник – четверг: с 08 часов 00 мин. до 17 часов 15 мин. (время московское);

пятница: с 08 часов 00 мин. до 16 часов 00 мин. (время московское);

обеденный перерыв: с 12 часов 00 мин. до 13 часов 00 мин. (время московское);

суббота, воскресенье - выходные дни.

1.6. Предметом аукциона является выбор исполнителя услуг по перемещению и хранению задержанных транспортных средств на территории Александровского района Владимирской области, в том числе

1.6.1. Лот № 1 - выбор исполнителя услуг по перемещению задержанного транспортного средства на территории Александровского района Владимирской области;

1.6.2. Лот № 2 - выбор исполнителя услуг по хранению задержанного транспортного средства на территории Александровского района Владимирской области.

1.7. Торги проводятся в форме аукциона путем снижения начальной максимальной цены аукциона на «шаг аукциона», указанный в извещении о проведении аукциона.

1.8. Аукцион является открытым по составу участников и по форме подачи заявок.

1.9. Начальной максимальной ценой аукциона являются базовые тарифы на

перемещение, хранение задержанных транспортных средств на территории Владимирской области, утвержденные приказом Департамента цен и тарифов администрации Владимирской области от 03.05.2017 года № 12/3, что составляет:

1.9.1. Лот № 1 – 2 100 (две тысячи сто) рублей за 1 транспортное средство (в том числе погрузо-разгрузочные работы и иные действия, связанные с перемещением задержанных транспортных средств);

1.9.2. Лот № 2 – 90 (девяносто) рублей за 1 час хранения.

1.10. Величина понижения начальной максимальной цены предмета аукциона («шаг аукциона») устанавливается в размере 5% от начальной цены аукциона, что составляет:

1.10.1. Лот № 1 – 105 (сто пять) рублей;

1.10.2. Лот № 2 – 4,5 (четыре рубля 50 копеек) рубля.

1.11. Документация об аукционе в электронном виде размещена в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте муниципального образования Александровский район Владимирской области www.alexandrovskiyрайон.рф (далее – официальный сайт).

1.12. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее чем за три дня до наступления даты его проведения.

2. Срок, место и порядок предоставления документации об аукционе.

2.1. Со дня размещения на официальном сайте извещения и документации об аукционе организатор аукциона на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления предоставляет такому лицу документацию об аукционе.

2.2. Аукционная документация представляется секретарем конкурсной комиссии.

2.3. Заявление, оформленное в произвольной письменной форме или в форме электронного документа и направленное организатору торгов по адресу: 601650, Владимирская область, г.Александров, ул. Красной Молодежи, д.7, адрес электронной почты: transtotd@mail.ru, должно содержать: название аукциона, наименование и почтовый адрес заинтересованного лица, номера телефона, факса и электронной почты заинтересованного лица, контактное лицо.

2.4. Заинтересованное лицо указывает в заявлении форму предоставления документации об аукционе. Документация об аукционе предоставляется в письменной форме или в форме электронного документа (в зависимости от формы указанной в заявлении).

2.5. Плата за предоставление документации об аукционе в письменной форме или в форме электронного документа не взимается.

2.6. Документация об аукционе в письменной форме предоставляется по адресу: 601650, Владимирская область, г.Александров, ул. Красной Молодежи, д. 7, каб. 46, в часы работы Администрации, либо направляется в форме электронного документа на электронный адрес, указанный в заявлении, либо направляется заказным почтовым отправлением по адресу, указанному в заявлении о предоставлении документации.

2.7. Предоставление аукционной документации до размещения извещения о проведении аукциона на официальном сайте администрации Александровского района не допускается.

3. Форма и порядок предоставления участникам аукциона разъяснений положений документации об аукционе. Внесение изменений в документацию об аукционе

3.1 Любое заинтересованное лицо с даты размещения документации на официальном сайте, вправе направить в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, организатору аукциона запрос о разъяснении положений документации об аукционе. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса организатор аукциона обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений документации об аукционе, если указанный запрос поступил к нему не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

3.2. В течение одного дня с даты направления разъяснения положений документации об аукционе по запросу заинтересованного лица такое разъяснение должно быть размещено организатором аукциона на официальном сайте с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос. Разъяснение положений документации об аукционе не должно изменять ее суть.

3.3 Организатор аукциона по собственной инициативе или в соответствии с запросом заинтересованного лица вправе принять решение о внесении изменений в документацию об аукционе не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

3.4 Изменение предмета аукциона не допускается.

3.5. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются организатором аукциона на официальном сайте. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения такие изменения направляются заказными письмами или в форме электронных документов всем заявителям, которым была предоставлена документация об аукционе. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте изменений, внесенных в документацию об аукционе, до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее пятнадцати дней.

4. Требования к участникам аукциона

4.1. Участником аукциона может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель.

4.2. Участники аукциона должны соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам, а именно:

4.2.1. Отсутствие в отношении участника аукциона - юридического лица процедуры ликвидации и (или) отсутствие решения арбитражного суда о признании участника аукциона - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

4.2.2. Отсутствие применения в отношении участника аукциона административного наказания в виде приостановления деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в аукционе.

4.2.3. Владение на любом законном праве специализированной стоянкой и (или) эвакуатором.

4.3. Заявитель не допускается к участию в аукционе в случаях:

4.3.1. Непредставления документов, указанных в разделе 5 настоящей документации либо

наличия в таких документах недостоверных сведений;

4.3.2. Несоответствия требованиям, указанным в пункте 4.2. настоящей документации;

4.3.3. Несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям настоящей документации;

4.3.4. Наличия решения о ликвидации заявителя - юридического лица или наличие решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

4.3.5. Наличия решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в аукционе;

4.4. Заявитель и участник аукциона самостоятельно несут все расходы, связанные с подготовкой и подачей своей заявки на участие в аукционе и участием в аукционе, а организатор аукциона не отвечает и не имеет обязательств в связи с этими расходами независимо от результатов аукциона.

5. Содержание, состав и форма заявки на участие в аукционе

5.1. Заявка на участие в аукционе подается по форме согласно приложений №№ 2, 3 к настоящей документации.

5.2. Заявка на участие в аукционе должна содержать:

5.2.1. Фирменное наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты (при наличии);

5.2.2. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц), либо нотариально оформленную доверенность (для физических лиц). В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

5.2.3. Заверенные в установленном порядке копии документов, подтверждающих владение на любом законном праве эвакуатором и (или) специализированной стоянкой, в том числе:

- копии свидетельств о регистрации транспортных средств и паспортов транспортных средств, с использованием которых осуществляется (предполагается осуществлять) перемещение задержанного транспортного средства на специализированную стоянку;

- документы, подтверждающие право владения на любом законном праве специализированной стоянкой и документы и (или) фотоматериалы подтверждающие соответствие территории для хранения задержанных транспортных средств требованиям Закона Владимирской области от 27.06.2012 года № 62-ОЗ «О порядке перемещения задержанных транспортных средств на

специализированную стоянку, их хранения, оплаты стоимости перемещения и хранения, а также возврата задержанных транспортных средств».

5.3. Заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе в отношении каждого предмета аукциона (лота).

5.4. Заполнение заявки производится собственноручно либо с помощью компьютерной техники. Заявка на участие в аукционе и прилагаемые к ней документы должны быть оформлены на русском языке. Заявка на участие в аукционе и прилагаемые к ней документы должны быть заполнены разборчиво без исправлений, подчисток, помарок. Заполнять заявку и прилагаемые к ней документы карандашом запрещается.

5.5. Заявитель вправе по собственной инициативе представить в составе заявки на участие аукционе копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, заверенную в установленном законодательством Российской Федерации порядке, либо оригинал такой выписки

5.6. Заявка на участие в аукционе и прилагаемые к ней документы должны быть сформированы в единый пакет документов, который должен быть прошит, пронумерован и скреплен печатью заявителя (при наличии).

5.7. На обратной стороне последнего листа комплекта документов с заявкой на участие в аукционе должна быть надпись «прошито и пронумеровано ___ листов», данная надпись заверяется подписью и печатью (при наличии) заявителя таким образом, чтобы исключалась возможность изъятия, замены или добавления документов в такой комплект без нарушения прошивки, печати (при наличии) и подписи заявителя и нумерации листов.

6. Порядок, место, дата начала и окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

6.1. Заявки на участие в аукционе с прилагаемыми документами подаются заявителями в срок, указанный в извещении о проведении аукциона, и в соответствии с установленными документацией об аукционе требованиями к таким заявкам, на бумажном носителе непосредственно в Администрацию.

6.2. В случае отправки заявки через почтовую связь, она должна быть направлена в запечатанном конверте как почтовое отправление с уведомлением о вручении. При этом заявитель должен направить конверт с заявкой заблаговременно, с таким расчетом, чтобы он был получен Комитетом не позднее даты и времени, указанных в извещении о проведении аукциона. Комитет не несет ответственности перед заявителем за возможное нарушение сроков почтовой доставки. Датой получения заявки считается дата поступления в Комитет конверта с заявкой, указанная в уведомлении о вручении почтового отправления.

6.3. Каждая заявка на участие в аукционе, поступившая в срок, регистрируется секретарем конкурсной комиссии в журнале регистрации заявок под порядковым номером с указанием даты и времени ее представления (часы и минуты). По требованию заявителя Администрация выдаёт расписку в получении такой заявки с указанием даты и времени её получения

6.4. Заявка на участие в аукционе, полученная после даты и времени окончания приема таких заявок, указанных в извещении о проведении аукциона, не рассматривается и в течение одного рабочего дня возвращается заявителю любым доступным способом.

6.5. Заявки на участие в аукционе принимаются по адресу: 601650, Владимирская область, г. Александров, ул. Красной Молодежи, д.7, каб. 46, в рабочие дни с понедельник по четверг: с 8

час.00 мин. до 17 час. 00 мин., пятницу: с 8.00 до 16.00. Перерыв на обед с 12 час.00 мин. до 13 час.00 мин.

6.6. Дата и время начала подачи заявок на участие в аукционе: 08.06.2017 года, 08 час. 00 мин.

6.7.Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе: 07.07.2017 года, 17 час.00 мин.

6.8. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, аукцион признается несостоявшимся.

6.9.Администрация принимает все необходимые меры по обеспечению сохранности представленных заявителями заявок, а также содержащейся в них информации.

6.10 Информация относительно заявителей, состава и содержания поступивших заявок на участие в аукционе, не подлежит разглашению и представлению заявителям и участникам аукциона. Не допускается взаимоотношения заявителей и участников аукциона с должностными лицами организатора торгов, членами комиссии в письменной, электронной, устной и иных формах по вопросам, связанным с представлением информации о заявителях, состава и содержания поступивших заявок на участие в аукционе.

7. Порядок отзыва заявок на участие в аукционе.

7.1.Заявитель вправе отозвать заявку в любое время до установленных даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе.

7.2.Уведомление об отзыве заявки на участие в аукционе подается организатору аукциона в письменной форме по адресу: 601650, Владимирская область, г.Александров, ул. Красной Молодежи, д.7, каб. 46, в рабочие дни с понедельника по четверг: с 8 час.00 мин. до 17 час. 00 мин., пятница: с 8.00 до 16.00. Перерыв на обед с 12 час.00 мин. до 13 час.00 мин.

7.3. Уведомление об отзыве заявки на участие в аукционе может быть подано организатору аукциона в форме электронного документа на электронный адрес transotd@mail.ru.

7.4.Изменение заявки на участие в аукционе осуществляется путем отзыва ранее поданной заявки на участие в аукционе и представления новой заявки на участие в аукционе до окончания срока и времени их приема.

8. Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе.

8.1.Комиссия рассматривает поданные заявки на участие в аукционе на соответствие требованиям, установленным документацией об аукционе.

8.2.Место рассмотрения заявок на участие в аукционе: 601650, Владимирская область, г. Александров, ул. Красной Молодежи, д. 7, приемная, кабинет Первого заместителя главы администрации.

8.3.Дата рассмотрения заявок на участие в аукционе 10.07.2017 года.

8.4.На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе комиссия принимает решение о допуске заявителя к участию в аукционе и признании заявителя, допущенного к участию в аукционе, участником аукциона или об отказе в допуске заявителя к участию в аукционе.

8.5. Комиссия оформляет протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами аукционной комиссии в день окончания срока рассмотрения заявок на участие в аукционе и утверждается организатором аукциона.

8.6. В протоколе рассмотрения заявок указываются следующие сведения:

8.6.1. Сведения о зарегистрированных заявках на участие в аукционе с указанием имен (наименований) заявителей;

8.6.2. Дата и время подачи заявок на участие в аукционе;

8.6.3. Сведения об отозванных заявках на участие в аукционе;

8.6.4. Имена (наименования) заявителей, признанных участниками аукциона;

8.6.5. Имена (наименования) заявителей, которым было отказано в признании их участниками аукциона, с указанием причин такого отказа.

8.7. В случае если подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной такой заявки, в протокол вносится запись о признании аукциона несостоявшимся.

9. Место, дата и время проведения аукциона.

9.1. Дата и время проведения аукциона: 10.07.2017 года, 14 час.00 мин.

9.2. В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона.

9.3. Аукцион проводится в присутствии членов комиссии и участников аукциона (их представителей) по адресу: 601650, Владимирская область, г. Александров, ул. Красной Молодежи, д.7, приемная, кабинет Первого заместителя главы администрации района.

9.4. Аукцион проводится путем понижения начальной максимальной цены предмета аукциона (лота) на «шаг аукциона», установленный в извещении о проведении аукциона.

9.5. Регистрация участников аукциона производится в день проведения аукциона секретарем комиссии. Регистрация начинается за один час до начала проведения аукциона и заканчивается за пять минут до начала проведения аукциона. Список зарегистрированных участников аукциона вручается председателю аукционной комиссии. При регистрации участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки.

9.6. Аукцион проводится в следующем порядке:

9.6.1. Аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения аукциона, начальной максимальной цены предмета аукциона, «шага аукциона», после чего аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене предмета аукциона;

9.6.2. Участник аукциона после объявления аукционистом начальной максимальной цены предмета аукциона и цены предмета аукциона, уменьшенной в соответствии с «шагом аукциона», поднимает карточку в случае если он согласен с объявленной ценой предмета аукциона;

9.6.3. Аукционист объявляет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку после объявления аукционистом начальной максимальной цены предмета аукциона и цены предмета аукциона, уменьшенной в соответствии с «шагом аукциона», а также новую цену предмета аукциона, уменьшенную в соответствии с «шагом аукциона»;

9.6.4. В случае если после 3-кратного объявления последнего предложения о цене предмета аукциона никто из участников аукциона не представил предложение о более низкой цене предмета аукциона, аукцион считается завершенным. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения аукциона, последнее предложение о цене предмета аукциона и номер карточки участника аукциона, сделавшего последнее предложение о цене предмета аукциона.

9.7. Победителем аукциона признается участник, предложивший наиболее низкую цену предмета аукциона (лота).

9.8. В случае, если в аукционе участвовал только один участник, аукцион признается несостоявшимся.

9.9. Комиссия ведет протокол аукциона, в котором указываются предмет (лоты) аукциона, место, дата и время проведения аукциона, участники аукциона, начальная максимальная цена предмета аукциона, последнее предложение о цене предмета аукциона, наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) и место жительства индивидуального предпринимателя, сделавшего последнее предложение о цене предмета аукциона.

9.10. Протокол аукциона подписывается в день проведения аукциона всеми присутствующими членами комиссии, участником аукциона, сделавшим последнее предложение о цене предмета аукциона (победителем аукциона) или только членами комиссии, в случае если аукцион признан несостоявшимся.

9.11. Протокол аукциона составляется в 2-х экземплярах, один из которых остается в Администрации, другой предоставляется организатором торгов в Департамент цен и тарифов администрации Владимирской области в течение трех рабочих дней после дня проведения аукциона в электронном виде и на бумажном носителе.

9.12. Протокол аукциона размещается организатором торгов на официальном сайте в течение 1 рабочего дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

9.13. Не позднее одного рабочего дня с даты подписания протокола аукциона организатор аукциона принимает решение об утверждении результатов аукциона, которое оформляется постановлением администрации Александровского района Владимирской области.

9.14. Информация об итогах аукциона размещается Администрацией на официальном сайте не позднее одного рабочего дня, следующего за днем принятия решения об утверждении результатов аукциона.

9.15. Результаты аукциона могут быть обжалованы его участниками в установленном порядке.

9.16. Копия решения организатора аукциона об утверждении результатов аукциона направляется Администрацией в Департамент цен и тарифов администрации Владимирской области одновременно с протоколом аукциона в течение трех рабочих дней после дня проведения аукциона в электронном виде и на бумажном носителе.

9.17. В соответствии с Законом Владимирской области от 27.06.2012 года № 62-ОЗ «О порядке перемещения задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, их хранения, оплаты стоимости перемещения и хранения, а также возврата задержанных транспортных средств» по результатам аукциона заключается договор (соглашение), устанавливающий взаимодействие должностных лиц органов внутренних дел, федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по контролю и надзору в сфере

транспорта и государственной инспекции по маломерным судам с лицами, осуществляющими перемещение задержанных транспортных средств, и лицами, ответственными за их хранение на специализированной стоянке.

Приложение № 1 к документации об аукционе

Администрация
Александровского района

Заявка
на участие в аукционе по выбору исполнителя услуг по перемещению и хранению задержанного транспортного средства на территории Александровского района Владимирской области
(для физического лица, индивидуального предпринимателя)

на лот № _____

г. Александров _____ « ____ » _____ 20__ г.

ФИО претендента _____

Документ, удостоверяющий личность _____ серия _____ № _____

Выдан _____ « ____ » _____ г.

Место жительства _____

Контактный телефон _____

ФИО представителя претендента _____,

действующего на основании надлежаще оформленной доверенности от « ____ » _____ г. № _____

Документ, удостоверяющий личность представителя _____ № _____

Выдан _____ « ____ » _____ г.

С условиями аукциона по выбору исполнителя услуг по перемещению и хранению задержанного транспортного средства на территории Александровского района Владимирской области ознакомлен.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на использование организатором аукциона моих персональных данных в целях, определенных постановлением администрации Владимирской области от 24.04.2017 года № 354 «Об утверждении Порядка организации и проведения торгов (аукциона на понижение цены) по выбору исполнителя услуг по перемещению и хранению задержанного транспортного средства на территории Владимирской области».

Подпись претендента (представителя претендента) _____ « ____ » _____ 20__ г.

Заявка принята организатором (его полномочным представителем):

ФИО _____

Должность _____

« ____ » _____ 20__ г. в _____ ч. _____ мин.

Номер заявки _____ (_____)

Подпись лица, принявшего заявку _____

Администрация Александровского района

Заявка
на участие в аукционе по выбору исполнителя услуг по перемещению и хранению задержанного транспортного средства на территории Александровского района Владимирской области
(для юридического лица)

на лот № _____

г. Александров

« ____ » _____ 20 ____ г.

Наименование юридического лица _____

—
Руководитель юридического лица _____

действующий на основании _____

Юридический адрес _____

Почтовый адрес _____

ИНН _____ КПП _____ ОГРН _____

Телефон _____ Факс _____ E-mail _____

Представитель претендента _____,

действующий на основании надлежаще оформленной доверенности от « ____ » _____ г. № _____

Документ, удостоверяющий личность представителя _____ № _____

Выдан _____ « ____ » _____ г.

С условиями аукциона по выбору исполнителя услуг по перемещению и хранению задержанного транспортного средства на территории Александровского района Владимирской области ознакомлен.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на использование организатором аукциона моих персональных данных в целях, определенных постановлением администрации Владимирской области от 24.04.2017 года № 354 «Об утверждении Порядка организации и проведения торгов (аукциона на понижение цены) по выбору исполнителя услуг по перемещению и хранению задержанного транспортного средства на территории Владимирской области».

Подпись претендента (представителя претендента) _____ « ____ » _____ 20 ____ г.

М.П.

Заявка принята организатором (его полномочным представителем):

ФИО _____

Должность _____

« ____ » _____ 20 ____ г. в _____ ч. _____ мин.

Номер заявки _____ (_____)

Приложение №2
к постановлению администрации
Александровского района
от 02.06.2017 №1374

Извещение о проведении торгов (аукциона) по выбору исполнителя услуг по перемещению и хранению задержанных транспортных средств на территории Александровского района Владимирской области

Организатор открытого конкурса: Администрация Александровского района Владимирской области.

Адрес организатора открытого конкурса: 601650, г. Александров, ул. Красной молодежи, дом 7;
телефон: (849244) 30274; факс: (849244) 30274;
адрес электронной почты: transotd@mail.ru.

Контактное лицо по разъяснению положений конкурсной документации: Дмитриев Александр Геннадьевич , телефон (849244)30274.

Цель аукциона: выбор юридических лиц и индивидуальных Предпринимателей для оказания услуг по перемещению и хранению задержанных транспортных средств на территории Александровского района Владимирской области.

Предмет аукциона: заключение договора об осуществлении деятельности по перемещению, хранению и возврату транспортных средств, задержанных в соответствии со статьей 27.13 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

Сведения о лотах аукциона: представлены в разделе № 1 конкурсной документации.

Базовый тариф на перемещение задержанных транспортных средств на специализированную стоянку для проведения торгов (аукциона) по выбору исполнителя услуг по перемещению и хранению задержанных транспортных средств на территории Владимирской области - 2100,00 (две тысячи сто)руб./ед.

Базовый тариф на хранение задержанных транспортных средств на специализированной стоянке для проведения торгов (аукциона) по выбору исполнителя услуг по перемещению и хранению задержанных транспортных средств на территории Владимирской области — 90 (девяносто) руб./час.

Величина понижения начальной максимальной цены предмета аукциона («шаг аукциона») устанавливается в размере 5% от начальной цены аукциона, что составляет:

Лот № 1 – 105 (сто пять) рублей;

Лот № 2 – 4,5 (четыре рубля 50 копеек) рубля.

Срок, место и порядок предоставления документации об аукционе, электронный адрес официального сайта, на котором размещена документация об аукционе: после опубликования на официальном сайте в информационно-коммуникационной сети "Интернет" извещения о проведении аукциона, Администрация Александровского района на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в течение 2 рабочих дней со дня получения указанного заявления предоставляет заявителю конкурсную документацию. Конкурсная документация выдаётся в кабинете №46 администрации Александровского района в рабочие дни с 8ч.40мин. до 16ч.00мин. (перерыв с 12ч.00мин. до 13ч.00мин.), а также размещается по адресу: <http://александровскийрайон.рф/>.

Место, дата, время начала и окончания срока подачи заявок на участие в аукционе: для участия в аукционе индивидуальные предприниматели и(или) юридические лица подают Администрацию Александровского района заявку на участие в аукционе, с приложением к ней документов в запечатанном конверте.

Документы должны быть сшиты нитками в единую книгу и иметь опись. На конверте указываются порядковый номер конкурсного лота и наименование предмета аукциона, на участие в котором подается данная заявка, а также наименование заявителя. Конверты с заявками на участие в аукционе принимаются и регистрируются в рабочие дни с 8ч. 40мин. до 17ч. 00мин., перерыв с 12 до 13 часов, по адресу: г. Александров, ул. Красной Молодежи, дом 7, кабинет 46.

Заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе в отношении одного лота.

Прием заявок на участие в аукционе осуществляется с 08.06.2017 по 7.07.2017.

Срок рассмотрения комиссией заявок на участие в аукционе:

Рассмотрение заявок на участие в аукционе — 10.07.2017.

Место, дата, время проведения аукциона: г. Александров, ул. Красной Молодежи, д.7, приемная, кабинет Первого заместителя главы администрации Александровского района 10.07.2017, 14ч. 00мин.

Порядок проведения аукциона, оформления участия в аукционе, определения лица, выигравшего аукцион, сведения об условиях договора, заключаемого по результатам аукциона, указаны в документации об аукционе.

Приложение №3
к постановлению администрации
Александровского района
от 02.06.2017 №1374

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по проведению торгов (аукциона на понижение цены) по выбору исполнителя услуг по перемещению и хранению задержанного транспортного средства на территории Александровского района

1. Общие положения

1.1. Комиссия по проведению торгов (аукциона на понижение цены) по выбору исполнителя услуг по перемещению и хранению задержанного транспортного средства на территории Александровского района (далее - комиссия) создается в целях определения победителя аукциона по выбору исполнителя услуг по перемещению и хранению задержанного транспортного средства на территории Александровского района.

1.2. Комиссия действует в течение срока проведения аукциона и до утверждения его результатов.

1.3. В своей деятельности комиссия руководствуется Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Владимирской области от 27.06.2012 № 62-ОЗ «О порядке перемещения задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, их хранения, оплаты стоимости перемещения и хранения, а также возврата задержанных транспортных средств», распоряжением администрации Владимирской области от 31.03.2017 № 212-р «О проведении торгов (аукциона на понижение цены) по выбору исполнителя услуг по перемещению и хранению задержанного транспортного средства на территории Владимирской области», постановлением администрации Владимирской области от 24.04.2017 № 354 «Об утверждении Порядка организации и проведении торгов (аукциона на понижение цены) по выбору исполнителя услуг по перемещению и хранению задержанного транспортного средства на территории Владимирской области», Уставом муниципального образования Александровского района, иными нормативными правовыми актами.

1.4. Персональный состав комиссии утвержден настоящим постановлением.

1.5. Членами комиссии не могут быть физические лица, которые лично (прямо или косвенно) заинтересованы в результатах аукциона, в том числе:

- лица, подавшие заявки на участие в аукционе либо состоящие в штате организаций, подавших заявки;

- лица, являющиеся аффилированными лицами организаций, подавших заявки на участие в аукционе, включая участников (акционеров) этих организаций, членов их органов управления и их кредиторов.

2. Функции комиссии

2.1. Комиссия:

2.1.1. Принимает, регистрирует и рассматривает заявки на участие в аукционе.

2.1.2. Принимает решение о допуске заявителей к участию в аукционе.

2.1.3. Принимает решение по итогам рассмотрения заявок на участие в аукционе.

2.1.4. Ведет протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе, протокол аукциона.

2.1.5. Определяет победителя аукциона.

2.1.6. Осуществляет контроль за соблюдением процедуры проведения аукциона.

2.1.7. Совершает иные действия, определенные организатором аукциона.

2.2. Председатель комиссии организует работу комиссии, назначает дату, время и место проведения заседаний, ведет заседания комиссии.

2.3. Заместитель председателя комиссии выполняет функции председателя в период его отсутствия.

2.4. Секретарь комиссии разрабатывает документацию об аукционе, публикует информацию о проводимом аукционе на официальном сайте органов местного самоуправления, осуществляет сбор, регистрацию и хранение заявок на участие в аукционе, оформляет протоколы заседаний комиссии, публикует информацию об итогах аукциона на официальном сайте органов местного самоуправления.

3. Порядок работы комиссии

3.1. Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании комиссии присутствует не менее, чем пятьдесят процентов общего числа ее членов.

3.2. Решения комиссии принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя комиссии.

3.3. Решения комиссии оформляются протоколами и подписываются всеми членами комиссии, присутствующими на заседании. Особое мнение членов комиссии прикладывается к протоколу заседания комиссии.

3.4. Члены комиссии должны быть своевременно уведомлены о месте, дате и времени проведения заседания комиссии. Принятие решения членами комиссии путем проведения заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий иным лицам не допускается.

Приложение №4
к постановлению администрации
Александровского района
от 02.06.2017 №1374

СОСТАВ

комиссии по проведению торгов (аукциона на понижение цены) по выбору исполнителя услуг по перемещению и хранению задержанного транспортного средства на территории Александровского района Владимирской области

- Бурзиев Р. Н. – первый заместитель главы администрации района по жизнеобеспечению, строительству и архитектуре, председатель комиссии;
- Дмитриев А. Г. – начальник транспортного отдела МКУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства Александровского района», заместитель председателя комиссии;
- Филипенкова Ю.А. – главный специалист МКУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства Александровского района», секретарь комиссии.

Члены комиссии:

- Горбачева М.А. – заместитель начальника правового управления администрации района;
- Каменкова Л.И. – консультант отдела экономики администрации района.

